

УТВЕРЖДЕНО
Директор ЧУ ДПО «ФИПК»

Папин В.М.

«21» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
Частного учреждения дополнительного профессионального образования
«Федеральный институт повышения квалификации»
(ЧУ ДПО «ФИПК»)**

Барнаул 2017

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом ЧУ ДПО «ФИПК» и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.
- 1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
- платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с учебными планами по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.
 - заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы;
 - исполнитель – Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Федеральный институт повышения квалификации», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ;
 - обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- 1.3 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ЧУ ДПО «ФИПК» и не является предпринимательской.
- 1.4 Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей "могут оказываться только с согласия их получателя.
- 1.5 Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.
- 1.6 Исполнитель имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о партнерском сотрудничестве.
- 1.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.
- 1.8 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг согласовываются с заказчиком.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1 ЧУ ДПО «ФИПК» в соответствии с лицензией вправе оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования.

- 2.2. ЧУ ДО «ФИПК» оказывает платные образовательные услуги преимущественно через официальный сайт <http://fi.ru/> раздел «Дистанционное обучение», доступ который осуществляется обучающимися с использованием индивидуального логина и пароля, присвоенных при заключении договора.
- 2.3. Дополнительные мероприятия вне образовательной программы учащихся: вебинары, круглые столы, семинары и т.д. проводятся дистанционно с использованием онлайн платформы <https://livewebinar.com/>. О проведении мероприятий слушатели заблаговременно уведомляются по телефону, электронной почте и другим каналам связи.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового календарного года необходимо:

- Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый список обучающихся и (или) заказчиков;
- Определить требования к представлению обучающимся или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.)
- Принять необходимые документы у обучающегося и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;
- Подготовить проект приказа о зачислении обучающихся в число слушателей в зависимости от программы дополнительного образования;
- Определить кадровый состав. Для оказания платных образовательных могут привлекаться как работники ЧУ ДПО «ФИПК», так и сторонние лица. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание **возмездных** услуг) заказчиком услуг выступает ЧУ ДПО «ФИПК», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.
- Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров

- 4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
- 4.2. Форма договора установлена в соответствии с Приказом об утверждении формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования № 2-Ф
- 4.3. Договор возмездного оказания платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у исполнителя, второй – у обучающегося или заказчика.
- 4.4. Договор от имени ЧУ ДПО «ФИПК» подписывается директором или уполномоченным им лицом.
- 4.5. Обучающийся или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.6. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.
- 4.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 4 лет.

5 Порядок получения и расходования средств

- 5.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе утвержденного прайса на один календарный год утвержденного ЧУ ДПО «ФИПК».
- 5.2 Доход от указанной деятельности ЧУ ДПО «ФИПК» распределяется на расходы по оплате труда, согласно трудового договора, развитие материально технической базы учреждения, развитие информационных технологий учреждения.
- 5.3 Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке путем перечисления средств на расчетный счет через банковские учреждения.

6. Информация о платных образовательных услугах

- 6.1 ЧУ ДПО «ФИПК» до заключения договора обязано предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или обучающимся возможность их правильного выбора.
- 6.2 Информация, доведенная до заказчика и обучающегося (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:
 - полное наименование и место нахождения учреждения;
 - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сведения о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
 - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - порядок приема и требования к обучающимся;
 - форма документа, выдаваемого по окончании обучения.
- 6.3 По требованию заказчика или обучающегося учреждение обязано предоставить для ознакомления:
 - Устав ЧУ ДПО «ФИПК», настоящее Положение;
 - образец договора;
 - иные сведения, относящиеся к договору.

7. Ответственность образовательного учреждения

- 7.1. Директор несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.